

Agent ou Agente d'établissement en immigration

Poste à temps plein situé à Fort McMurray, contrat de 12 mois avec possibilité de renouvellement

Entrée en poste : dès que possible

RÉSUMÉ DES PRINCIPALES FONCTIONS DU POSTE

Le ou la titulaire offre aux citoyens canadiens naturalisés et aux résidents temporaires installés à Fort McMurray toute la gamme des services offerts dans le cadre du programme. L'agent d'établissement travaille en fonction des activités et résultats à atteindre selon le contrat établi avec le ministère gouvernemental.

Fonctions et responsabilités

- Accueillir les clients et mener les entrevues pour évaluer leurs besoins et déterminer l'intervention requise
- Élaborer avec les clients les plans d'action pertinents pour faciliter leur établissement et leur intégration ainsi que la prise en charge de leur devenir
- Effectuer des suivis réguliers auprès des clients du programme
- Animer des ateliers de groupe
- Faire appel aux agences externes et aux institutions qui peuvent répondre aux besoins du client
- Fournir un appui aux clients dans les domaines suivants: accès au logement, au système de transport en commun, aux services sociaux et de santé, inscription des enfants au système scolaire, admission au collège et à l'université, évaluation des qualifications professionnelles, équivalence des diplômes, accès aux activités sportives et culturelles, etc
- Accompagner les clients dans une agence lorsque nécessaire et représenter ses intérêts et fournir un service d'interprétation
- Informer les nouveaux arrivants de leurs droits fondamentaux dont celui d'obtenir des services francophones
- Faire la promotion du programme et participer aux activités de recrutement
- Effectuer des tâches administratives telles que : développement du contenu des ateliers, rapport d'activités, tableaux tenant compte des présences aux activités complétées, gestion de cas et mise à jour des dossiers clients et effectuer des entrées de données, évaluation des activités et progrès des clients
- Participer aux activités du centre et effectuer toutes autres tâches connexes.

Exigences

L'agent d'établissement doit détenir un diplôme d'études collégiales ou universitaires en sciences humaines, sciences sociales ou l'équivalent. Le candidat doit posséder deux à cinq années d'expérience dans un poste similaire. L'équivalence en formation et en expérience de travail, clairement indiquée sur le curriculum vitae, peut suppléer à ces exigences.

Agent ou Agente d'établissement en immigration

Poste à temps plein situé à Fort McMurray, contrat de 12 mois avec possibilité de renouvellement
Entrée en poste : dès que possible

Qualités

- Intérêt pour le domaine de l'immigration et ouverture aux différences culturelles
- Avoir une bonne connaissance des besoins des nouveaux arrivants francophones et de la communauté d'accueil
- Avoir une bonne connaissance des ressources communautaires francophones et anglophones de la région
- Avoir une bonne compréhension du parcours d'intégration du nouvel arrivant francophone en Alberta
- Bilinguisme (Français et Anglais) oral et écrit obligatoire et posséder une aptitude supérieure pour la communication écrite
- Grande aisance communicationnelle menant au développement de relations durables avec les clients du centre
- Excellentes compétences informatiques et administratives
- Maîtrise de la Suite "Office" et de la "GSuite"
- Expérience en animation d'activités et/ou d'ateliers
- Structuré, organisé et autonome

CONDITIONS DE TRAVAIL

- 35 heures / semaine
- Le salaire se situe entre 53 000\$ et 58 000\$ / an (incluant l'allocation de vie chère et 4% de vacances)
- Lieu de travail : Fort McMurray
- Un programme d'avantages sociaux concurrentiel est aussi offert

COMMENT POSTULER

Veillez soumettre votre candidature en faisant parvenir une lettre de motivation ainsi que votre curriculum vitae, en français, à l'attention de madame Nathalie Beauregard par courriel : rh@acesemploi.net.

Nous acceptons les candidatures jusqu'au lundi 21 janvier 2019 à midi

*****Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées**